

Принято на педагогическом совете

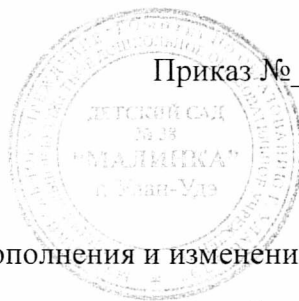
Утверждаю

Протокол № 2 от 23.11.2023

Заведующая МБДОУ №38 г. Улан-Удэ

 А.Г.Литвинцева

Приказ № 65/1 от «27» 11 2023г.



### Дополнения и изменения

в «Программу развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №38 «Малинка» г. Улан-Удэ» на 2021-2025 годы»

Настоящие дополнения и изменения в «Программу развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №38 «Малинка» г. Улан-Удэ» на 2021-2025 годы» (далее Программа) внесены в связи с приведением целей и задач развития учреждения в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования.

#### **I. Дополнение перечня нормативных документов в Паспорт Программы:**

1. Конституция Российской Федерации 12.12.1993г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020г. согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети.
2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 г. №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
4. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022г. №71847);
6. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 г. №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерстве просвещения Российской Федерации, касающихся федеральных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», зарегистрировано в Минюсте России 6.02.2023г. №72764).

#### **II. В разделе «Цель и задачи развития» дополнить задачу об «обновлении содержания образовательной программы» и читать в следующей редакции:**

- обновить содержание образовательной программы ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС) и

Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП ДО). Составными частями Образовательной программы ДОУ (Далее ОП) являются рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

**III. В раздел «Концепция Программы развития» после слов «возможностями.» добавить абзац:**

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания. Эту тенденцию учитывает и рабочая программа воспитания, на основе которой детский сад ежегодно разрабатывает календарный план воспитательной работы.

**IV. Внести в раздел Программы «Сроки выполнения и этапы реализации программы» Дорожную карту мероприятий по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования**

№ п/п	Мероприятие	Срок	исполнитель	Результат
1.	Организационно-педагогическая работа			
1.1.	Педагогический совет с освещением вопросов ФОП ДО и ОП ДОУ	Август	заведующий	Протокол
1.2.	Педагогический совет (итоговый)	Май	Заведующий, старший воспитатель	Протокол
1.3.	Семинары по ФОП ДО: - Цель и задачи ФОП - Планируемые результаты освоения ФОП - Содержание и направления работы по познавательному, речевому развитию детей - Культурные практики познания мира (познавательно-исследовательская деятельность, продуктивная деятельность, нравственно-патриотическое воспитание)	Сентябрь Октябрь  Ноябрь  Декабрь	Старший воспитатель Воспитатель  Воспитатель  воспитатель	Протокол
1.4.	Консультации для педагогов:		Старший воспитатель	Методический материал

	- календарное планирование в возрастных группах; - воспитывающая среда как средство взаимодействия детей и взрослых в процессе приобщения к традиционным ценностям российского общества	Сентябрь  Февраль		воспитатель	
2	Методические мероприятия				
2.1.	Разработка и использование методических материалов по реализации ФОП	В течение года	Старший воспитатель		Методические материалы
2.2.	Создание банка обучающих материалов по внедрению ФОП	В течение года	Старший воспитатель		Методические материалы
3.	Информационное обеспечение				
3.1.	Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	постоянно	завхоз		Договор
3.2	Инвентаризация технических средств обучения, программного обеспечения (проектор, интерактивное оборудование, принтеры, ноутбуки, планшеты, роутер, модем и др.)	декабрь	завхоз		Справка
3.3.	Составление сметы на приобретение технических средств обучения, программного обеспечения, позволяющих совершенствовать образовательный процесс	декабрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель		Смета
3.4.	Размещение информации о внедрении ФОП ДО на официальном сайте учреждения:	В течение года	Заведующий, старший воспитатель		Материалы

	образовательная программа, результаты прохождения курсов, протоколы педсоветов и др.			
4	Взаимодействие с родителями			
4.1.	Родительское собрание, посвященное ФОП ДО	декабрь	Рабочая группа	Протокол
4.2.	Оформление буклетов, памяток по ФОП	В течение года	Рабочая группа	материалы

V.В раздел «**Планируемые результаты**» внести следующий пункт:

- Обновление и реализация Образовательной программы ДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Составными частями Образовательной программы ДОУ являются рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 312211269104112849454011507078095326668863537037

Владелец Литвинцева Алла Геннадьевна

Действителен с 08.09.2023 по 07.09.2024