

Утверждаю  
Мэр г. Улан-Удэ

И.Ю. Шутенков

« 10 » 02 2020 г.

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания  
услуг

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №38 «Малинка» г. Улан-Удэ» на 2020-2022 гг.

| Недостатки<br>,<br>выявленные в ходе<br>независимой оценки<br>качества условий<br>оказания услуг | Наименование мероприятия<br>по устранению<br>недостатков, выявленных в<br>ходе независимой оценки<br>качества условий оказания<br>услуг организацией | Плановый<br>срок<br>реализации<br>мероприятия | Ответственный<br>исполнитель<br>(с указанием<br>фамилии,<br>имени,<br>отчества и<br>должности) | Сведения о<br>ходе<br>реализации<br>мероприятия<br><2> |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                               |                                                                                                | реализованные<br>меры по                               | фактический<br>срок |
| 1                                                                                                | 2                                                                                                                                                    | 3                                             | 4                                                                                              | 5                                                      | 6                   |

### I. Открытость и доступность информации об организации

|                                                                      |                                                                                                          |              |                                |  |  |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|--|--|
| Отсутствие информации о дате создания учреждения                     | Размещение информации о дате создания детского сада на информационном стенде «Визитная карточка»         | 07.02.2020   | Литвинцева А.Г.,<br>заведующая |  |  |
| Обновление локального документа                                      | Обновить локальный документ о периодичности обновления сведений, подлежащих размещению на стендах, сайте | Февраль 2020 | Литвинцева А.Г.,<br>заведующая |  |  |
| Обеспечение предоставления сведений в удобной для ознакомления форме | Разработка буклетов по основным сведениям об учреждении                                                  | Март 2020    | Гребенюк Ю.С.,<br>воспитатель  |  |  |

### II. Комфортность условий предоставления услуг

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                    |                                                                       |  |  |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|
| Совершенствование комфортной среды                             | <p>Разработка плана мероприятий по формированию комфортной среды для повышения удовлетворенности получателей образовательных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внести дополнительно в смету расходов ремонт ограждения;</li> <li>- замена ворот с установкой кнопки вызова и видеонаблюдения для въезда спецмашин (доставка продуктов, вывоз мусора, техобслуживания тепло - , водо - и электроснабжения, канализации) на хозяйственный двор,</li> <li>- определять детей в группу В с 12-часовым пребыванием с режимом работы с 7.00 до 19.00ч. на основании заявления родителей (законных представителей) и договора;</li> <li>- провести обследование детей 4-7 лет с целью необходимости введению в штат логопеда;</li> <li>- обновить информацию по проводимым дополнительным образовательным услугам;</li> <li>- внести дополнительно в смету расходов установку видеонаблюдения в группах</li> </ul> | <p>2021 год</p> <p>2021-2022 гг.</p> <p>В течение года</p> <p>май 2020г.</p> <p>март 2020г.</p> <p>2021-2022г.</p> | Литвинцева А.Г., заведующая                                           |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                    |                                                                       |  |  |
| Продолжить работу по организации условий доступности инвалидов | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Паспорт доступности</li> <li>- устройство пандуса на территорию и в здание</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>2021 г.(согласно графика комитета а соцзащиты</p> <p>2021-2022гг.</p>                                           | <p>Литвинцева А.Г., заведующая</p> <p>Литвинцева А.Г., заведующая</p> |  |  |

| IV. Доброжелательность, вежливость работников |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              |                                                                                                                 |  |  |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                               | Разработка плана мероприятий по повышению доли получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников:<br>- мониторинг удовлетворенности<br>- продолжить работу по этике поведения работников<br>- проведение родительских собраний по культуре поведения родителей;<br>- обновить информацию по комплектованию детей в группы | Март 2020г.<br><br>Ежеквартально<br>В течение года<br>В течение года<br>март | Литвинцева А.Г., заведующая<br><br>Воспитатели<br>Профком<br><br>Воспитатели<br><br>Литвинцева А.Г., заведующая |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                              |                                                                                                                 |  |  |
|                                               | Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством условий.                                                                                                                                                                                                                                                                    | ежеквартально                                                                | воспитатели                                                                                                     |  |  |

*Михаил Т.Т. Мишурянов*