

Введено в действие  
12.10.2021

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 38 г. Улан-Удэ  
Литвинцева А.Г.



Приказ 63/4  
От 12.10 20 21 г.

Положение  
Об общем собрании трудового коллектива  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №38 «Малинка» г. Улан-Удэ»

ПРИНЯТО:  
На общем собрании коллектива  
Протокол № 2  
От 06.10 20 21 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №38 «Малинка» г. Улан-Удэ» (далее - ДОУ) в соответствии с Законом РФ, РБ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание ДОУ осуществляет общее руководство ДОУ.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. В состав общего собрания входят все члены коллектива с правом решающего голоса; приглашенные лица с правом совещательного голоса.

## **2. Основные задачи общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенция общего собрания**

3.1. Общее собрание ДОУ:

- принимает устав ДОУ, дополнения и изменения к нему, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;

- выбирает представителей из числа работников в управляющий совет ДОУ;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников и здоровья воспитанников ДОУ;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ДОУ;

- принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ в укреплении материально-технической базы ДОУ, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами коллектива;

- обсуждает вопросы реорганизации и ликвидации ДОУ;

- заслушивает отчеты комиссий по разным вопросам.

## **4. Права общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;

- выбирать представителей в управляющий совет ДОУ;

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение.

## **5. Организация управления общим собранием**

- 5.1. В состав общего собрания входят все работники ДОУ.
- 5.2. Для ведения заседаний общее собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год.
- 5.3. В необходимых случаях на общее собрание приглашаются представители управляющего совета, Учредителя, общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем общего собрания коллектива.
- 5.4. Председатель общего собрания:
- обеспечивает посещаемость собрания;
  - совместно с заведующим ДОУ организует подготовку, проведение общего собрания и выполнение его решений;
  - совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня общего собрания;
  - взаимодействует с председателем профсоюзного комитета ДОУ.
- 5.5. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в год.
- 5.6. Заседания общего собрания правомочны, если на них присутствует более половины работников ДОУ.
- 5.7. Решение общего собрания принимается открытым голосованием и большинством голосов присутствующих.
- 5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе общего собрания. Результаты докладываются на следующем общем собрании.

## **6. Взаимосвязи общего собрания с органами самоуправления учреждения**

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - педагогическим советом, управляющим советом, родительским комитетом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета;
  - представление на ознакомление педагогического совета и родительского комитета материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
  - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета ДОУ.

## **7. Ответственность общего собрания**

- 7.1. Общее собрание несет ответственность за:
- выполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, РБ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство общего собрания**

- 8.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения заседания;
  - количество присутствующих;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание;
  - предложения, рекомендации членов коллектива;
  - решение общего собрания.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы ведутся в печатном или рукописном виде. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОО. Печатные протоколы нумеруются по количеству листов, пришиваются, в конце года необходимо сшить все протокола, указать число страниц, отправить на подпись заведующей.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего.
- 9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение, принимаются общим собранием и утверждаются заведующим ДОО.
- 9.3. Данное положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Литвинцева А. Г.

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022